

台北世貿國際商務中心交誼廳使用辦法

修訂日期：2023/03/23

- 一、 管理單位：財團法人中華民國對外貿易發展協會
- 二、 地點：台北世貿中心展覽大樓 5 樓 5D23 室 (TEL：02-27255200 #2600)
- 三、 開放時間：每星期一至星期五上午九時至十二時，下午一時至五時止
(例假日不開放)
- 四、 服務對象：「台北世貿國際商務中心」及「交易市場展示間」之廠商
- 五、 服務內容及收費標準：

服務項目	收費標準	服務內容
1. 貿易推廣 諮詢服務	• 免費	• 轉介「財團法人中華民國對外貿易發展協會」各單位協助諮詢
2. 傳真	• 台北縣市：15 元/張 • 國內其他地區：20 元/張 • 國外地區：85 元/張	• 黑白傳真 • 僅供送出傳真，無代收傳真
3. 影印列印	• A4：2 元/張 • A3：4 元/張	• 黑白影印列印
4. 掃描	• 免費	• 請攜帶隨身碟存檔
5. 上網	• 免費	• 2 部電腦 • Office 2010 中文版 (Word/ Excel/ PowerPoint) • 每次限二小時
6. 會客室 (2 間)	• 免費 • 液晶電視租借： 200 元/次	• 各可容納 6 人及 4 人 • 每間公司每星期可用 2 次，每次限 2 小時 • 第一會客室提供 43 吋液晶電視租借服務。
7. 會議室 (1 間)	• 台北世貿國際商務中心 廠商：免費 • 交易市場展示間廠商： 500 元/小時	• 可容納 8 至 15 人 • 提供單槍投影機、43 吋液晶電視、白板 • 每間公司每星期最可用 4 次，每次限 4 小時

※注意事項

- 上網/會客室/會議室使用前須向櫃檯人員預先登記/繳費，再依序使用。
- 會客室/會議室於登記時間開始後保留 15 分鐘，若未使用，該場地由登記候補廠商遞補使用(時間以本中心服務人員電腦時間為準)。
- 另有 5 人座開放式會客區，歡迎多加利用。
- 貴重物品請自行保管，本會不負任何保管責任。
- 因使用空間有限，如經查非屬商務用途，本會有權取消登記使用權。



第一會客室實景圖

Meeting Room 1



第二會客室實景圖

Meeting Room 2



會議室實景圖

Conference Room

BASIC APPLICATION QUALIFICATIONS, FACILITIES, AND SERVICES OF “TWTC INT’L BUSINESS CENTER LOUNGE”

2023/03/23

1. MANAGEMENT:

Taiwan External Trade Development Council (hereinafter referred to as TAITRA)

2. LOCATION:

The 5th floor of the Taipei World Center Exhibition Hall at Rm. 5D23, 5, Hsin-Yi Rd., Taipei.
TEL : 02-27255200 #2600

3. PURPOSE:

Offering a convenient place for those who are interested in Taiwan investment opportunities to exchange information with other investors.

4. OPENING HOURS:

Mondays to Fridays from 9:00 a.m. to 12:00 a.m. and 1:00 p.m. to 5:00 p.m. Closed on Saturdays, Sundays and holidays.

5. QUALIFICATIONS OF THE SUBJECTS:

- (1) Exhibitors of TWTC Int'l Business Center.
- (2) Exhibitors of TWTC Trade Market.

6. SERVICE ITEMS AND CHARGES:

(1) Trade Promotion Consulting Services:

- Offered by Taiwan External Trade Development Council.

(2) Copy, Print, Fax, and Scan Services:

- Offered by the staff at the counter of TWTC IBC Int'l Business center lounge.
- Please bring USB flash drive for scan service.

(3) Internet Service:

- Please make a reservation at the counter.
- Maximum usage: 2 hours per reservation

(4) Meeting Room:

- Please make a reservation at the counter.
- Capacity of 4~6 people and equipped with table and sofa.
- Maximum usage: 2 hours per reservation.
- Reservation will be held for 15 minutes.
- Meeting Room 1 equipped with LCD TV.

(5) Conference Room:

- Please make a reservation at the counter.
- Capacity of 8~15 people and well equipped with table, chairs, telephone, projector, and whiteboard.
- Maximum usage: 4 hours per reservation
- Reservation will be held for 15 minutes.

7. NOTICE: Please take care of your any valuables, TAITRA is not responsible for any damage or lost.

SERVICE ITEMS AND CHARGES

2023/03/23

	QUALIFICATIONS OF THE SUBJECTS	
	EXHIBITORS OF TWTC TRADE MART	EXHIBITORS OF TWTC INT'L BUSINESS CENTER
TRADE PROMOTION CONSULTING SERVICES	FREE OF CHARGE	FREE OF CHARGE
FAX SERVICE	Taipei : NT\$ 15 / per page Domestic : NT\$ 20 / per page International : NT\$ 85 / per page	Taipei : NT\$ 15 / per page Domestic : NT\$ 20 / per page International : NT\$ 85 / per page
COPY SERVICE	A4 : NT\$ 2 / per page A3 : NT\$ 4 / per page	A4 : NT\$ 2 / per page A3 : NT\$ 4 / per page
SCAN SERVICE	FREE OF CHARGE	FREE OF CHARGE
INTERNET SERVICE	FREE OF CHARGE	FREE OF CHARGE
MEETING ROOM	FREE OF CHARGE LCD TV : NT\$ 200	FREE OF CHARGE
CONFERENCE ROOM	NT\$ 500 / per hour	FREE OF CHARGE