

台北世界貿易中心展覽大樓 展覽作業時間表 第1頁

展覽名稱		2016第22屆福爾摩莎創意家具暨居家設計大展					
主辦單位		邑夫國際公關顧問有限公司		聯絡人：劉開榮 02-2797-9559#135；0909-311195			
使用區域		<input checked="" type="checkbox"/> B區 362 <input checked="" type="checkbox"/> C區 26 <input checked="" type="checkbox"/> D區 20 個攤位		使用期間：8月17日至8月22日			
事項/日期		2016/8/17(三)	2016/8/18(四)	2016/8/19(五)	2016/8/20(六)	2016/8/21(日)	2016/8/22(一)
進場	佈置時間	07:00-17:30	07:00-17:30				
	供電時間		10:00-17:30				
	清潔人員		18:00至完成				
	車輛進場	05:00-17:00	06:00-17:00				
	備註	供電前請主辦單位自行廣播，通知參展廠商					
展出時間				每天 10:00-18:00			
展	廠商進場			09:00	09:30		
	清潔人員			09:00-18:30	09:30-18:30		
出	供電時間			09:00前	09:30前		
	關電時間			18:15關閉展示燈 18:30關閉攤位水/電源			
冷氣供應				09:00-18:00	09:30-18:00		
獨立空調		申請： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 供應區域： <input type="checkbox"/> A區NT\$ 603/H <input type="checkbox"/> B區\$ 499/H <input type="checkbox"/> C區\$ 707/H 視現場情況提出申請					
出場	出場時間					18:00-24:00	
	貨車入場					19:00	
	貨車使用入口	<input checked="" type="checkbox"/> A區捲門 8/22 16:00開 <input checked="" type="checkbox"/> B區捲門 <input checked="" type="checkbox"/> C區捲門 (從貨車入場開始計算出場費用)					
	備註	出場延長申請 <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是；		可至：	下檔展覽入場	8月24日	07:00
主辦單位佈建公設		8月18日	18:00	至 20:00			
本中心工程組及主辦單位巡場及修改公設		每天	08:00				
主走道地毯	鋪設	8月18日	18:00	至 20:00		視清潔情況調整	
	拆除	8月22日	18:30	至 完成		撕膠帶、地毯由主辦單位自行負擔	
區域隔牆	搭建	8月18日	16:00前				
	拆除	8月22日	19:00前				
臨時辦公室		<input type="checkbox"/> A、D區		<input checked="" type="checkbox"/> B、C區			
服務台		<input type="checkbox"/> A、D區 2275；2260		<input checked="" type="checkbox"/> B、C區 2264；2696		<input type="checkbox"/> 八角亭	
開幕典禮							
借貴賓室		至					
售票		<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 全票：X		優待：X		※ 依身障保護法：身障人士+陪同1，應予以免費或半價優惠。	
售票亭		<input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2		<input type="checkbox"/> 服務台			
免費/換證		<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是					
兒童入場		<input type="checkbox"/> 不開放 <input checked="" type="checkbox"/> 假日開放		8月20日		至 8月21日 共2日	
貿協同仁及樓上廠商		免費參觀		8/19-8/22 10:00		至 18:00	
大會水電		蓬萊公司	林貴釗	0935173928	陳相豪	0917587467	
大會裝潢		蓬萊公司	林貴釗	0935173928	陳相豪	0917587467	

續下頁

臺北世界貿易中心展覽大樓 展覽作業時間表 第2頁

外牆廣告 (與道路平行)	<input checked="" type="checkbox"/> 信義入口左側 1 <input type="checkbox"/> 信義入口圓柱(3、4) <input type="checkbox"/> 市府路(5、6) <input type="checkbox"/> 君悅長廊(7、8) <input type="checkbox"/> 廣場入口2側 <input type="checkbox"/> 市府路(9) <input type="checkbox"/> 廣場入口圓柱(10) <input type="checkbox"/> 1-6號道路(11)2 <input type="checkbox"/> 信義路(12) 贈送免費 1面共 1 面 計費: 0 面共 0 面
關東旗	<input checked="" type="checkbox"/> 信義B <input type="checkbox"/> 信義入口 <input type="checkbox"/> 市府 B、C
其他增設廣告物	#1、2號門上方玻璃及小拱門、#3、4號門上方玻璃及小拱門、#7、8號門上方玻璃及小拱門，與市府路垂直之帆布廣告
300吋LED顯示屏廣告	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，合用 \$ 10,500 元(長度3分鐘以內) <input checked="" type="checkbox"/> 是，獨用 \$21,000元
工作證需求數量	15 張
本中心提供大貨車通行證	10 張(用後須寄還本會管理組)
優惠停車券	20 張
1樓販賣部	<input checked="" type="checkbox"/> 是 開放時間：配合展覽時程 <input type="checkbox"/> A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C
警衛人員聘用	(由主辦單位負責自行僱用) <input checked="" type="checkbox"/> 本會特約 <input type="checkbox"/> 自聘(非本會特約)
清潔人員聘用	(由主辦單位負責自行僱用) <input checked="" type="checkbox"/> 本會特約 <input type="checkbox"/> 自聘(非本會特約)
評分會時間	8月22日 14:00 外借組會議室 2A15

業務相關人員：展場管理組涂欣旺2688；工程服務組吳建緯2252；展場外借組黃麗瑛2292、0978727292

展覽館服務電話：警衛室2261、服務台2258、西大門2274、水電空調2266、清潔2319、醫務室2288

注意事 項

- 進出場及展出期間警衛保全及展場清潔，請管理組提供資料。
- 展場燈箱之借用，請洽常設組林鈺純小組(分機：2669)；會議室申請，請於開展1個月前洽外借組林淑玉小姐(分機：2224)。
- 展覽進場期間，如有廠商提出加班申請，須俟清場後，始可由警衛陪同再進入展場。
- 請主辦單位提供開幕典禮之貴賓名單、參觀路線、接待計劃及流程等相關訊息予本中心，相關用電亦請提早申請。
- 主辦單位之合約廠商若有提前進場之需求，在本中心有空檔之情況下，請主辦單位統籌依規定向本中心提出申請，並支付衍生之相關費用。
- 展覽中心信義路大廳哺乳室旁已設置「AED自動電擊器」以提供緊急醫療救護使用。
- 信義路入口兩側主辦單位辦公室前廊廳與世貿花園廣場入口與八角亭間之廊廳，為本大樓(含樓上展售間)之主要逃生空間，根據消防法及建築法規定，不得設置精神堡壘、資訊看板或任何臨時廣告物
- 廣告點、精神堡壘及資訊看板不得遮蔽公共點位之燈箱。並請提供公設點位圖以送審。
- 戶外廣告物，依規定向台北市政府工務局建築管理處大廈公寓管理科提出申請，並設置警示牌/燈以維護行人安全。
- 貴賓室為開幕典禮當天免費租借半天，原則使用1樓貴賓室，歸還時如有任何設備損壞(含沙發污損)，主辦單位須負責賠償或復原後返還。
- 未租用之空地攤位，請勿堆置雜物，如經現場巡邏人員發現，將收取留置費，收費標準為每夜NT\$200/立方米。
- 依台北市政府法務局104年7月9日北市法服字第10432487500號函，展覽主辦單位不宜讓販售醫療商品及醫療服務之業者或醫療機構參展，展覽屬性如屬推廣國際醫療或進行國際醫療廣告之業者，需於展覽活動前，就其廣告內容事先報請臺北市政府法務局許可後，方可參展。
- 鑰匙借用需與場地借用時間一致，請於場地交付返還時，洽本中心1樓警衛櫃台辦理，並需由主辦單位簽收。  
借用期間本中心不負借用區域之財物保管責任。若鑰匙遺失，借用單位須付鑰匙重製費用，一把NT\$2,000元。
- 假日，配合展覽時程開放2樓餐廳空調、電扶梯、公共區域照明。信義及郵局電扶梯：配合進出場及展出時間開放。
- 請依作業時間表作業進行撤場，避免影響下一檔展覽進場。
- 展覽中心一樓展場提供免費Wi-Fi供參觀民眾使用，服務名稱(SSID)如下:TWTC Free
- 請注意攤位用電安全並向參展廠商宣導。
- 24小時用電請另外申請，請大會水電每日檢查。另請大會水電於展覽進出場及展出期間，派員駐場服務。
- 依「協助台北會展好行APP建置資料回饋辦法」提供APP後臺內容所需資料，共同推動會展APP平台。

承辦

組長

副主任

主任

專員黃麗瑛 07/18  
1115

專員黃麗瑛 07/18  
1116

副主任 陳婉婷

主任 羅明 07/18  
1153

07/18  
1115

代(組長林俊文)

(長)